

Słupsk 18 stycznia 2021 r.

**ZARZĄDZENIE DYREKTORA INSTYTUTU PRAWA I ADMINISTRACJI
AKADEMII POMORSKIEJ W SŁUPSKU**

NR IPiA 021.02.2021
z dnia 19 stycznia 2021 r.

w sprawie przyjęcia zasad systematycznej publikacji informacji o kształceniu i jego jakości

Działając na podstawie § 46 ust. 1 pkt. 2 Statutu Akademii Pomorskiej w Słupsku z dnia 29 maja 2019 r. zarządzam co następuje:

§ 1

1. Informacje o kształceniu i jego jakości systematycznie i kompleksowo zamieszcza się na stronie internetowej Instytutu Prawa i Administracji Akademii Pomorskiej pod adresem: <https://pia.apsl.edu.pl/>. Strona stanowi podstronę (w zakładce *Struktura - Jednostki dydaktyczne*) strony internetowej Akademii Pomorskiej (www.apsl.edu.pl).

2. Za wprowadzanie informacji na stronę odpowiedzialny jest Zastępca Dyrektora ds. Nauki.

3. Strona Instytutu zapewnia stały i ciągły dostęp do informacji odnośnie do:

- 1) organizacji roku akademickiego;
- 2) programów studiów, w tym sylabusów;
- 3) planów zajęć;
- 4) harmonogramu egzaminów i zaliczeń;
- 5) praktyk;
- 6) konsultacji wykładowców;
- 7) opiekunów roku;
- 8) stypendiów, staży, konkursów i programu Erasmus+;
- 9) działalności kół naukowych.

§ 2

1. Informacje odnoszące się do oferty studiów i rekrutacji zamieszcza się na stronie Instytutu Prawa i Administracji w zakładce *Oferta studiów* oraz na stronie Akademii Pomorskiej w zakładce *Rekrutacja* (<https://rekrutacja.apsl.edu.pl/>).

3. Zapewnia się kandydatom na studia możliwość zapoznania się z podstawowymi informacjami nt. kierunku studiów, zasadami rekrutacji oraz sylwetką zawodową przyszłego absolwenta.

§ 3

1. Informacje na temat uzyskiwanych w toku studiów ocen, dostęp do sylabusów i materiałów dydaktycznych zamieszcza się w systemie HMS „Wirtualny Dziekanat”.
2. Wszelkie problemy wynikające z aktualizacji danych w systemie HMS należy zgłaszać do przydzielonego dla kierunku pracownika Biura ds. Obsługi Studentów i Doktorantów lub pracownika Sekretariatu Instytutu Prawa i Administracji.

§ 4

1. W trybie nauczania zdalnego wykorzystuje się platformy do nauki zdalnej: Google Meet, Microsoft Teams.
2. Proces kształcenia dokumentowany na platformach wskazanych w §4 ust. 1, w tym testy i sprawdziany zaliczeniowe podlegają archiwizacji.

§ 5

1. Informacje na temat kształcenia rozpowszechnia się w mediach społecznościowych Instytutu i Akademii Pomorskiej, m.in. na profilu Facebook pod nazwą: Instytut Prawa i Administracji, Akademia Pomorska w Słupsku.
2. Za wprowadzanie informacji na stronę odpowiedzialny jest pracownik wskazany przez Dyrektora Instytutu Prawa i Administracji.

§ 6

Wykorzystuje się tradycyjne metody przekazywania informacji:

- 1) tablice ogłoszeń zamieszczane w budynku Instytutu Prawa i Administracji;
- 2) ulotki i materiały przekazywane podczas wydarzeń organizowanych przez Instytut;
- 3) wywiady z wykładowcami Instytutu;
- 4) filmy promujące studia w Instytucie;
- 5) strony internetowe oraz Facebook

§ 7

Informacje o jakości kształcenia w Instytucie Prawa i Administracji zamieszcza się na stronie internetowej IPiA w zakładce *Studenci i absolwenci/Absolwenci – ankieta i raporty*, poprzez publikowanie rocznych raportów przygotowanych na podstawie ankiet wypełnianych przez absolwentów danego kierunku studiów, a dotyczących min. jakości prowadzonych zajęć oraz oferty studiów.

§ 8

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

DYREKTOR
Instytutu Prawa i Administracji
prof. dr hab. dr h.c. Dariusz Szpoper

